



T.C.
AKYAZI KAYMAKAMLIĞI
MEHMET SOYKAN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-u mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

SLOGANIMIZ:

Mutlu Çocuklar, Güvenli Yarınlar...

Mehmet Soykan İlkokulu

İçi güven sevgi dolu

OKUL MARŞIMIZ

Mehmet Soykan İlkokulu

İçi güven sevgi dolu

Mutluluğun adresi

Yarınların güvencesi

Bayrağımızın bekçisi

Eğitimin birincisi

Değerliyiz hepimiz

En iyisi hedefimiz

Sevgi dolu kalplerimiz

Öğretmenler önderimiz

Mehmet Soykan İlkokulu

İçi güven sevgi dolu

MEHMET SOYKAN
İLKOKULU

1959

SUNUŞ

“Eğitimdir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefalete terk eder. “

(Mustafa Kemal Atatürk)

Bizler Mehmet Soykan İlkokulu ailesi olarak M. Kemal Atatürk'ün bu sözünden feyz alarak **“Eğitim Türkiye'nin en büyük çözümüdür.”** diyerek 2023 Vizyonu ile yaşanacak değişime liderlik etme çabasında olacağız. Hazırladığımız 2019/2023 Stratejik planımız ile insan merkezli bir anlayışla, fikirlerin gerçeğe dönüşmesi noktasında gerekli cesareti, enerjiyi ve kararlılığı göstereceğimize inancımız tamdır.

Eğitim kavramının içerisinde barındırdığı şefkat, temas ve duygu kavramları ışığında sevgi, saygı, hoşgörü ve güven ortamında **“Mutlu Çocuklar Güvenli Yarımlar”** sloganımızın yol göstericiliğinde vicdanlı ve donanımlı mutlu bireyler yetiştirme amacındayız.

Önce anlamaya çalışarak nitelik ve ahlak kavramlarını öne çıkaran; başarı odaklı değil insan ve değer odaklı; bilgiden beceriye beceriden görgüye giden yolda attığımız adımlara bu plan döneminde de devam edeceğiz.

“İstikbal KÖKLER dedir.” diyerek bilimde evrensel uygulamada milli ve manevi değerlerimize yer veren akıl ve kalbin birlikteliğinde hareket eden karakter ve yeteneğimize uygun kapsayıcı ve nitelikli bir eğitim hedefinde yeni bir hikâye yazma peşindeyiz.

CAN'a dokunarak duygulara yer açarak, çocukla bağ kurarak, onlara merak etme, hayal etme ve keşfetme deneyimleri sunarak **“Oyun Esaslı Öğrenme”** ortamlarıyla onlara yol gösteren onlarla beraber yürüyen ve yol olarak üzerimizden geçmelerine izin veren bir okul düşünüyoruz.

Fikirlerimizi gerçeğe dönüştürecek, geleceğe rengimizi katmamızı sağlayacak olan hazırladığımız bu dönemki stratejik planımızın hazırlanmasında egosu küçük kalbi büyük tüm aile fertlerimize teşekkür ediyorum.

“Bilgi kaslara geçmezse hamallıktır.” Planımızdaki tüm çalışmalarını yerine getireceğimiz bir dönem olması dileğiyle sevin, çok çalışın, en iyi olun, hizmet edin ve ısrar edin diyerek hepinizi saygı ve minnetle selamlıyorum.

Serkan CENGİZ
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	4
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	18
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	20
MİSYONUMUZ *	20
VİZYONUMUZ *	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	20
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	21
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	21
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	33
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	40
EKLER:	41

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Serkan CENGİZ	Okul Müdürü	Öner AZDER	Müdür Yardımcısı
Ahmet DEMİRÇAL	Okul Aile Birliği Bşk.	Sinan YAZGAN	Okul Aile Birliği Bşk.Yrd.
Hamza BOYUN	Sınıf Öğretmeni	M. Özkan BAŞTAN	Sınıf Öğretmeni
İ.Şefik KAHRAMAN	Sınıf Öğretmeni	Gizem ALTINÖZ	Sınıf Öğretmeni
Oya AYKUT	Anasınıfı Öğretmeni	Nevin YILMAZ	Anasınıfı Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

1959'da Kuzuluk Orta Mahalle İlkokulu olarak eğitim-öğretime başlayan okulumuz, 1960-1961 yılında nakil gelen öğrencilerle birlikte ilk mezunlarını vermiştir. 1987 yılında beldemizin hayırsever vatandaşı Mehmet SOYKAN tarafından eski binanın yerine altı derslikli yeni bir bina yaptırılmıştır. Okula da ismi verilerek okulun adı Kuzuluk Orta Mahalle Mehmet Soykan İlkokulu olarak değiştirilmiştir.

1998-1999 eğitim-öğretim yılında okulumuz ilköğretim uygulamasına geçmesiyle birlikte tadilat yapılarak 8 derslikle eğitim öğretime devam etmiştir. 1999 yılında Büyük Marmara Depreminin ardından ilçemiz Kaymakamı Cemalettin ÖZDEMİR' in katkılarıyla ana binanın arkasına 3 kattan oluşan 3 derslikli bir ek bina yapılmıştır.

2012 yılından itibaren 4+4+4 eğitim sisteminin yürürlüğe girmesiyle beraber Mehmet Soykan İlköğretim Okulu, Mehmet Soykan İlkokulu ve Mehmet Soykan Ortaokulu olarak aynı binada eğitim veren 2 ayrı okula dönüştürülmüştür.2016/2017 Eğitim Öğretim Yılından itibaren ortaokul kısmının yeni binasına geçmesiyle okulumuz Mehmet Soykan İlkokulu olarak eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuz 1 adet anasınıfı, 6 adet şube, 1 adet çok amaçlı sınıf ve 1 adet kurs odası olarak kullanılan alanlardan oluşmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Sakarya		İlçesi: Akyazı			
Adres:	Kuzuluk Orta Mah. Atasoy Sok. No: 1 Akyazı/Sakarya	Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com.tr/maps/place/Mehmet+Soykan+%C4%B0lkokulu/@40.6310043,30.6478529,15z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0x64cf1df06bd3be41!8m2!3d40.6310043!4d30.6478529		
Telefon Numarası:	0 264 437 93 27	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	732333@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://www.mehmetsoykan.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	732333	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1959		Toplam Çalışan Sayısı:	10		
Öğrenci Sayısı:	Kız	87	Öğretmen Sayısı	Kadın	4
	Erkek	80		Erkek	6
	Toplam	167		Toplam	10
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		17	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		21
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		21	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		1
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	4	2	6
Anasınıfı Öğretmeni	0	2	2
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	7	4	11

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Sınıf	x	
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	750	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	6	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	7	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)		İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)		Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	600			
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1040			
Okul Kapalı Alan (m2)	600			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	50			
Kantin (m2)	25			
Tuvalet Sayısı	4			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	13	12	25
1.Sınıf	16	17	33
2.Sınıf	20	17	37
3.Sınıf	15	17	32
4.Sınıf	20	16	36
	84	79	163

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	12	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	ADSL

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

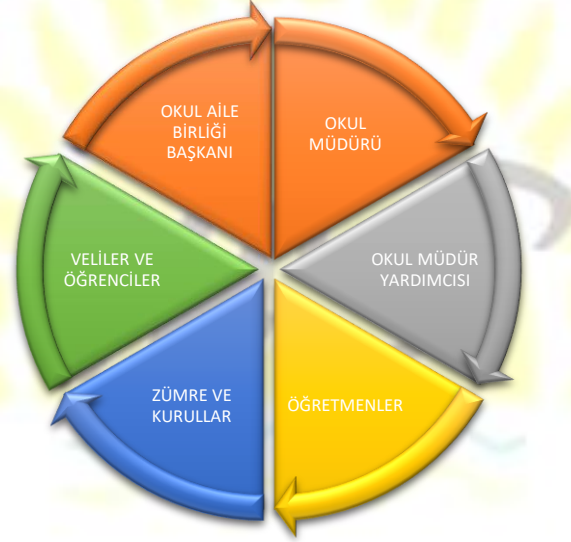
Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	3000	3000
2018	3200	3200

MEHMET SOYKAN
İLKOKULU

1959

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları: (Anket 61 öğrencimize uygulanmış olup sonuçları ve oranları EK 1 de sunulmuştur.)

- Öğrencilerimizin okul yönetimi ve öğretmenleriyle rahat bir iletişime geçebildiği, okul müdürü ile ihtiyaç duyduğunda konuşabildiği, öğrencilerimizin kendilerini okulda güvende hissettiği, alınan kararlarda görüşlerinin alındığı, derslerde çeşitli yöntem ve tekniklerin kullanıldığı, konulara uygun araç gereçlerin derslerde kullanıldığı, okul binasının ve diğer fiziki mekanların yeterli olduğu, sanatsal ve kültürel faaliyetlerin düzenlendiği öğrencilerimiz tarafından belirtilmiştir.
- Okulun temizliğinin yetersiz olduğu, öneri ve isteklerin yerine getirilmesinin eksikliklerin olduğunu belirtmişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları: (Anket 9 öğretmenimize uygulanmış olup sonuçları ve oranları EK 2 de sunulmuştur.)

- Okulumuzdaki kararların çalışanların katılımı ile alındığı, tüm duyuruların zamanında iletilindiği, adil olma, tarafsızlık ve objektifliğin esas alındığı, öğretmenler arasında ayırım yapılmadığı, yöneticilerin yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini desteklediği, yöneticilerin okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vb. çalışanlarla paylaştığı, öğretmenlerin kendilerini okulun değerli bir parçası olarak gördükleri belirtilmiştir.
- Tüm alanlarda öğretmenlerimiz okulumuzu başarılı görmektedirler. Sadece okul çalışanlarına yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmesi noktasında eksiklikler olduğunu belirtmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları: (Anket 63 velimize uygulanmış olup sonuçları ve oranları EK 3 de sunulmuştur.)

- Velilerimizin ihtiyaç duyulduğunda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebildiği, kendilerini ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrenebildiği, okula iletilen istek ve şikâyetlerin dikkate alındığı belirtilmiştir.
- Velileri ilgilendiren kararlarda okul yönetimi ve öğretmenlerinin, veli görüşlerini dikkate aldığı sonucuna ulaşılmıştır.
- Okulun her zaman temiz ve bakımlı olduğu, çocuğunun okulu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığı sonucuna varılmıştır.
- Okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetlerin artırılması gerektiği ve güvenlik görevlisi ihtiyacı olduğu sonucuna ulaşılmıştır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okullarına ve öğretmenlerine karşı sevgi ve güvenleri. Demokratik platformda kendilerini ifade edebiliyor olmaları. Örnek davranış sergileyen, çeşitli alanlarda yeteneği olan öğrencilerin varlığı.
Çalışanlar	Vizyon ve Misyonu sahiplenen, tecrübeli, işbirliği yapan, idealist, hırslı, yenilikçi, iletişime açık, sevgi saygı hoşgörü çerçevesinde iyi niyet sergileyen, etkili projeler üreten, değişime ayak uyduran, kendini geliştiren, okulunu ve öğrencilerini seven öğretmenler olması.
Veliler	Veli okul işbirliğinin güçlü olması. Çalışmaların bilincinde olan ve destekleyen veli sayısının fazlalığı.
Bina ve Yerleşke	Merkeze yakın olması, derslik sayısının yeterli oluşu, okul çevresinde internet kafe, oyun salonu, kahvehane, büfe ve metruk bina olmaması, alarm sistemi ve kamera sistemi bulunması, bahçesinin yeterli alana sahip olması, kantin binasının bulunması.
Donanım	Sınıfların teknolojik açıdan sahip olduğu donanımlar ve sunduğu olanakların yeterli olması.
Bütçe	Okulun belirli ihtiyaçlarını karşılamada Kaymakamlığın, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün, hayırseverlerin ve okul aile birliğinin destekleri
Yönetim Süreçleri	2023 Vizyon Belgesindeki felsefeye uygun yönetim süreçlerinin varlığı
İletişim Süreçleri	Eğitim süreçlerinde çözüm odaklı yaklaşım sergilenmesi. Birlikte tartışan, birlikte karar veren ve birlikte uygulayan bir yapının işleyişi.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Anasınıfı eğitimi almamış öğrenciler, Mülteci öğrenciler, nakil öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeyinin yetersizliği.
Çalışanlar	İşbirliği ve koordinasyon eksikliği.
Veliler	Velilerin çoğunluğunun vardiya sistemi ile çalışan fabrika işçisi olması. Eğitim düzeylerinin düşüklüğü. Anne-Baba Tutumları. Parçalanmış aileler. Eğitime olan bakış.
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesindeki oyun alanlarının yetersizliği.
Donanım	Okulda bulunan donanımların çalışanlar tarafından tam kapasite kullanılamaması.
Bütçe	Bütçe bulmakta zorlanması.
Yönetim Süreçleri	2023 Vizyon Belgesi felsefesinin yerleştirilmesi.
İletişim Süreçleri	Çözüm odaklı değil sorun odaklı yaklaşım sergilenmesi.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Milli Eğitim Bakanlığı 2023 Vizyon Belgesi
Ekonomik	Mahallenin zengin ileri gelenleri ve hayırsever vatandaşlar okulumuz ihtiyaçları konusunda her zaman desteklerini sunmuşlardır. Bunun yanında mahallemizde bulunan işadamlarının okulumuzun yapımında ve bu güne kadar olan zaman diliminde okulun çeşitli ihtiyaçlarını karşıladıklarını görmekteyiz.
Sosyolojik	Mahalle halkının farklı kültürel yapıya sahip olmaları.
Teknolojik	Okulun teknolojik altyapısının yeterli oluşu.
Mevzuat-Yasal	Yapılan güncellemelerin işleyişi kolaylaştırması ve engelleri ortadan kaldırması.
Ekolojik	Bulduğumuz çevre ekolojik ve doğal çevre olarak olumlu özelliklere sahip iklim ve ulaşım olanakları itibari ile hedeflenen amaçlara ulaşmada olumlu katkılar sunacak niteliktedir.

Tehditler

Politik	Planlama döneminde Bakanlık, Kaymakamlık, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinde yaşanan görev değişiklikleri
Ekonomik	Mahalle göç aldığından dolayı düşük gelirli herhangi bir işte çalışmayan aileler de ikamet etmektedir. Bu açıdan bakıldığı zaman, ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır.
Sosyolojik	<p>Mahalle halkının insanların değişen sosyal yapısı ile birlikte geleneklerinden uzaklaşması ve artan yoksulluk, işsizlik gibi sorunlar, insanlar arasındaki kişisel rekabetin artmasına, sosyal dayanışmanın zarar görmesine yol açmaktadır. İnsanlar arasında güven ilişkileri önemli düzeyde zayıflamıştır. Bu öğrenci profilimize de olumsuz bir şekilde yansımaktadır.</p> <p>Kitle iletişim organlarının doğru kullanılmaması ya da insanları yanlış yönlendirmeleri toplum içi huzur ve uyumu olumsuz etkilemektedir. Okulumuzun bulunduğu çevrede bu hususlar yoğun bir şekilde yaşanmaktadır.</p> <p>Mahallenin göç alması, hızlı nüfus artışı, ailelerin yeterince bilinçli olmaması, kız çocuklarının küçük yaşta evlenmesi, hızlı ve erken para kazanma hırısı, kırsalda yaşamın henüz kentleşmemesi sonucu eğitim istenilen sosyo-kültürel değişimi gerçekleştirememiştir.</p> <p>Kültürel ve ahlaki yozlaşma çok hızlı ve fazlaca olmaktadır. Göçle gelen insanların fazla olduğu bir bölgede olmamız dolayısıyla kültürel çatışma çok yaşanmaktadır.</p>
Teknolojik	Teknoloji bağımlılığı
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen mevzuatlara uymakta zorlanması.
Ekolojik	Doğal sayılabilecek hava olaylarında bile insanımızın okula ulaşım konusunda psikolojik olarak olumsuz etkilenmesi.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulumuzda okullaşma oranı yüksek seviyededir.
2	Devamsızlık takibi sürekli yapılmaktadır ve sürekli devamsız öğrenci sayısı yok denecek kadar azdır.
3	Okula her yeni gelen öğrenciye oryantasyon eğitimi verilmektedir.
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler tespit edilmiştir. Tespit edilen öğrenciler RAM dan gelen rapor sonucunda destek eğitim odasında eğitim almaktadır.
5	Okulumuz gelen yabancı öğrenciler tespit edilir ve eğitim düzeylerine uygun olarak eğitim verilir.
6	Halk Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği içinde Tasarım, Anne Çocuk Eğitimleri ve Okumaz Yazmaz kursları açılmaktadır.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerimiz başarı odaklı değil insan ve değer odaklı bir yaklaşımla yetiştirilmektedir.
2	Öğrencilere sosyal kültürel faaliyetler yaptırılmakta ve fiziksel aktiviteler ile fiziksel gelişimleri desteklenmektedir.
3	Okulumuzda sınıf tekrarı yapan öğrenci yoktur.
4	Öğrencilerin ilgi alanları belirlenip veli ile irtibat kurularak ilgi alanlarına yönlendirilmektedir. Tematik Öğrenme yaklaşımıyla bu alanlardaki becerileri ortaya çıkarılmaktadır.
5	Çocuklarda merak etme hayal etme keşfetme deneyimleri sunan Oyun Esaslı Öğrenme ortamlarında nitelik ve ahlak kavramlarını öne çıkaran yöntem ve tekniklerle bilgiden beceriye beceriden görgüye giden yolda çalışmalar sürdürülmektedir.
6	Sınıflarımız Beceri Tasarım Atölyeleri şeklinde dizayn edilmektedir.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Sevgi saygı hoşgörü ve güven ortamında duygulara yer açarak akıl ve kalbin birlikteliğinde hareket edilmektedir.
2	Birlikte tartışan birlikte karar veren ve birlikte uygulayan bir anlayışla HEPİMİZ kavramının ortaya çıktığı bir okul kültürü oluşturulmaktadır.
3	Binamız eğitim öğretim için uygundur. Sınıflarımızda gerçekleştirdiğimiz donanımsal yeniliklerle örnek okul olma yolundayız.
4	Okulumuzda donanımsal bir eksiklik yoktur.
5	Okulumuz Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Sertifikalarına sahip tir.
6	İş sağlığı ve güvenliği için gerekli ekipler kurulmuş ve bu ekipler görevleri ile ilgili bilgi sahibidir. Gerekli tatbikat ve bilgilendirmeler Sakarya Afet Bilinçlendirme ve Afete Hazırlık Derneğinin de destekleriyle iç paydaşlara zamanında yapılmaktadır.
7	Okulumuza veli isteği ile velilerin anlaştığı araçlarla taşıma yapılmaktadır. Araçların denetlenmesi jandarma, okul idaresi ve nöbetçi öğretmenler tarafından yapılmaktadır.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Eğitimin içerisinde barındırdığı şefkat, temas ve duygu kavramları ışığında; sevgi, saygı, hoşgörü ve güven ortamında; **“Mutlu Çocuklar Güvenli Yarınlar”** sloganımızla; duygulara yer açarak çocuklarla bağ kurarak onlara merak etme hayal etme keşfetme deneyimleri kazandıracak insan ve değer odaklı; bilimde evrensel uygulamada milli ve manevi değerlerimize yer veren bir okul olmaktır.

VİZYONUMUZ

Çocuğun karakterine ve yeteneğine uygun kapsayıcı ve nitelikli bir eğitim yuvası olarak; aklın ve kalbin birlikteliğinde hareket eden; vicdanlı ve donanımlı mutlu çocuklar yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ✓ İnsan ve Değer Odaklı
- ✓ Kapsayıcı Eğitimi temel alan
- ✓ Nitelik ve Ahlak kavramını öne çıkaran
- ✓ BİZ değil HEPİMİZ anlayışına sahip
- ✓ Sevgi, saygı, hoşgörü ve güven temelli
- ✓ Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip
- ✓ Değişim ve dönüşümün gerekliliğine inanan,
- ✓ Bilimde evrensel uygulamada milli ve manevi değerlere sahip çıkan
- ✓ Karakter ve yeteneği ön plana alan
- ✓ Duygulara yer açan

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1.1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran; öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren; eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak; etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapı oluşturulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Ekonomik, sosyal, kültürel farklılıkların yarattığı dezavantajlardan etkilenmeksizin bireylerin eğitim ve öğretime erişimini ve devamını sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1.	Sistemde kaydı görünen çocuklardan eğitime başlayanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.2.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	75	80	85	90	100	100
PG.1.1.3.	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	70	80	85	90	95	100
PG.1.1.4.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%1	0	0	0	0	0
PG.1.1.5.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.6.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.7.	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Öğrencilerden Destek Eğitim Odasından Yararlananların Oranı (%)	100	100	100	100	100	100

PG.1.1.8.	Veli eğitimlerine katılan veli oranı	50	60	70	80	90	100
PG.1.1.9.	Veli toplantısına katılan veli oranı	75	80	85	90	95	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin listesi E-Okul Sisteminden alınarak tespit ve takibi yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Temmuz -20 Eylül
1.1.2.	Kayıt döneminde mahalle muhtarıyla işbirliğine gidilerek muhtemel okula gelmeyecek çocuklar tespit edilecek ve önleyici çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi – Okul Aile Birliği	01 Temmuz -20 Eylül
1.1.3.	Sistemde kayıtlı olup okula gelmeyen çocukların ebeveynlerine ulaşılarak göndermeme sebepleri araştırılacaktır.	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.4.	Ailelerin eğitimin gerekliliği konusunda farkındalığını artırmaya yönelik rehberlik ve bilinçlendirme çalışmaları daha fazla yapılacaktır.	Okul İdaresi Sınıf Öğretmeni	Mayıs Ayında
1.1.5.	Yeni başlayacak öğrenciler için uyum haftasında çocuk şenliği benzeri etkinlikler düzenlenmesi sağlanacaktır.	Anasınıfı ve 1. Sınıf Öğretmenleri	Eylül Ayında
1.1.6.	Özürsüz Devamsızlığı 3 gün ve üzeri olan öğrenci velilerine devamsızlık mektubu gönderilecek	Okul İdaresi	Sürekli

1.1.7.	Ev ziyaretleri yapılacak	Müd.Yrd. Sınıf Öğrt.	Her dönem başı
1.1.8.	Özürsüz devamsızlığı olan öğrenci velileri telefon ve mesaj yoluyla bilgilendirilecek	Okul İdaresi	Sürekli
1.1.9.	Devamsızlık yapan öğrenciler toplumsal, sosyal, kültürel projelere ve sportif faaliyetlere yönlendirilecek.	Okul İdaresi	Her dönem
1.1.10.	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler sınıf öğretmeni tarafından izleme altına alınacaktır.	Okul İdaresi ve Sınıf Öğrt.	I. Dönem İçi
1.1.11.	İlkokulda özel eğitime ihtiyacı olan bireyleri okul ortamından ayırmadan eğitimlerinin planlanması ve yürütülmesine ait önleyici çalışmalar planlanır ve yürütülür.	Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu Üyeleri	Sürekli
1.1.12.	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin velilerine eğitimler sağlanacaktır.	Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu Üyeleri	Ekim Ayında
1.1.13.	Özel eğitim öğrencisi olan öğretmenlerin bu alanda geliştirilmesine yönelik önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Sürekli
1.1.14.	İlkokuldaki tüm öğrencilere özel eğitime gereksinimi olan çocuklara ait farkındalığı artırmaya yönelik rehberlik ve bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu Üyeleri	Ekim Ayı
1.1.15.	Özel eğitim gerektiren bireylerin ihtiyaç analizi çıkarılacaktır.	Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu Üyeleri	Ekim Ayı

1.1.16.	Özel eğitim gerektiren bireylerin ihtiyaçları doğrultusunda imkanlar ölçüsünde fiziki mekan ihtiyaçları düzenlenecektir.	Okul İdaresi – Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu	Kasım Ayı
1.1.17.	Kapsayıcı eğitim konusunda yabancı uyruklu öğrencisi olan öğretmenlerin yetiştirilmesi çalışmaları yapılacaktır	Okul İdaresi	Sürekli
1.1.18.	Yabancı uyruklu velilerin aileleri eğitimin gerekliliği konusunda farkındalığını artırmaya yönelik rehberlik ve bilinçlendirme çalışmaları daha fazla yapılacaktır.	Sınıf Öğretmeni	Ekim Ayı



TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimize ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandıracak nitelikli, sürdürülebilir ve kaliteli bir eğitim vermek, dil becerileri gelişmiş, hayat boyu öğrenen sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştirmek.

Stratejik Hedef 2.1:

Okulumuzun akademik, bilimsel, sosyo-kültürel, çevre bilinci, sanatsal ve sportif alanlardaki kazanımlarını geliştirecek faaliyetlerin sayısını artırmak.

Performans Göstergeleri/Hedefler:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1.	Öğrenci kazanımlarının takibi sisteminin varlığı (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.2.1.2.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı (sayı)	10	14	16	18	20	22
PG.2.1.3.	Öğrenci başına okulda bilim, sanat, kültür ve spor faaliyetlerine katılım sayısı (sayı)	2	2	3	3	4	4
PG.2.1.4.	Gerekli donanım ve materyale sahip sınıf oranı (%)	25	50	100	100	100	100
PG.2.1.5.	Süresinde ve etkin bir şekilde yapılan zümre ve kurul toplantıları oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.6.	Doğa, çevre, enerji tüketimi vb. konularda düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	70	75	80	85	90	90
PG.2.1.7.	Olumsuz konularda tespit edilmiş vaka sayısı (rehberlik servisi, öğretmen veya adli) (sayı)	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.8.	Vücut kitle endeksinde göre obezite sınırında olan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.9.	Ortaokula gidecek öğrencilerden hazırlık eğitimine katılanların oranı (%)	0	100	100	100	100	100

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.10.	EBA Portalına Kayıtlı Öğretmen Oranı (%)		100	100	100	100	100	100
PG.2.1.11.	EBA Portalına Kayıtlı Öğrenci Oranı (%)		100	100	100	100	100	100
PG.2.1.12.	Eğitim-öğretim yılı içerisinde 4. Sınıf öğrencilerden belge alanların oranı	PG.2.1.4.1 Teşekkür belgesi alan öğrenci Oranı	40	42	44	46	48	50
		PG.2.1.4.2 Takdir belgesi alan öğrenci Oranı	36	38	40	42	44	46
PG.2.1.13.	İlkokul Yetiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı		88	94	96	100	100	100
PG.2.1.14.	Okul Sağlığı ve Hijyen Eğitimi Konusunda Yapılan Faaliyet Sayısı		2	3	4	4	4	4
PG.2.1.15.	Ders bazında yılsonu puan ortalamaları	PG.2.1.8.1 4. sınıf yabancı dil dersi	62,66	65	68	70	72	75
		PG.2.1.8.2 4. sınıf matematik dersi	73,55	75	77	80	80	80
		PG.2.1.8.3 4. sınıf Türkçe dersi	80,07	82	84	86	88	90

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.16.	Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı	4	6	8	8	10	10	
PG.2.1.17.	Yerel ve Ulusal Yarışmalara Katılan Öğrenci Oranı (%)	5	10	15	20	25	25	
PG.2.1.18.	Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyeti Sayısı	0	1	2	2	2	2	
PG.2.1.19.	Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	0	6	8	10	10	10	
PG.2.1.20.	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	0	5	10	15	15	15
		Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	30	35	40	45	50
		Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	30	35	40	45	50
		Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	27	30	35	40	45	50
		Spor lisanslı olan öğrenci oranı (%)	0	5	10	15	15	15
PG.2.1.21.	Okulda yapılan ortak etkinlik sayısı	5	8	10	12	14	16	
PG.2.1.22.	Okul dışı öğrenme alanlarına katılan öğrenci oranı (%)	25	30	35	40	45	50	

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrenci temel kazanımları konusunda öğretmenlerin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
2.1.2.	Öğrenci temel kazanımlarının izlenmesine ait rehberlik hizmetleri yürütme komisyonu koordinasyonunda çalışma grubu kurulacaktır,	Sınıf Rehber öğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül
2.1.3.	Öğrenci kazanımlarının ölçülmesi ve takibi için ölçme değerlendirme birimi ile çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf Rehber öğretmenleri	Her ayın son haftası
2.1.4.	Okul kütüphanesi ve sınıf kitaplıklarında bulunan kitaplar öğrencinin yararlanacağı şekilde düzenlenecektir.	Okul İdaresi ve Sınıf Rehber öğretmenleri	Sürekli
2.1.5.	Okulda veli okuma günleri düzenlenecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Her Dönem Sonu
2.1.6.	Okul kütüphanesinin ergonomisi öğrenciler için cazip hale getirilip kitaplardan daha fazla yararlanmaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Sürekli
2.1.7.	Bahar şenliği düzenlenecektir,	Proje Ekibi	Haziran
2.1.8.	Çocuk şenliği düzenlenecektir.	Proje Ekibi	Nisan
2.1.9.	Kahvaltı Günü, Film Günü, Oyun Günü vb. etkinlikler düzenlenecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Her Ay
2.1.10.	Doğum Günü Partisi düzenlenecektir.	Proje Ekibi	Her 6 Aylık Dönem
2.1.11.	Güzel şiir okuma, kompozisyon yarışmaları düzenlenecektir,	Belirli Gün Ve Haftalarda Görevli Öğretmenler	Sürekli
2.1.12.	Sınıflar arası spor turnuvaları düzenlenecektir,	Proje Ekibi	Mayıs
2.1.13.	Kültür gezileri düzenlenecektir,	Proje Ekibi	Mayıs

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.14.	Satranç turnuvaları düzenlenecektir,	Proje Ekibi	Aralık - Nisan
2.1.15.	Bilim içerikli deneysel atölye çalışmaları yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Her Ay
2.1.16.	Donatımı eksik olan sınıfların tespiti ve düzenlenmesi çalışmaları yapılacaktır.(BTA)	Okul İdaresi - OABB	Sürekli
2.1.17.	Toplantı ve zaman yönetimi konusunda öğretmenlere rehberlik yapılması	Okul İdaresi	Dönem Başı
2.1.18.	Doğa yürüyüşleri düzenlenecektir,	Sınıf Öğretmenleri	Haziran
2.1.19.	Çevre bilinci farkındalık eğitimleri düzenlenecektir,	Okul İdaresi	Mayıs
2.1.20.	Enerji verimliliği faaliyetleri gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Sürekli
2.1.21.	Olumsuz vaka nedenleri ve önlenmesine ait öğretmenlere yönelik bilgilendirme çalışmalarının yapılması.	Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu	Ekim
2.1.22.	Beslenme Dostu Okul projesi kapsamında okul toplumu farkındalık çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi - Öğretmenler	Sürekli
2.1.23.	Fiziksel aktivitelere öğrencilerin yönlendirilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi - Öğretmenler	Sürekli
2.1.24.	Tanışma Etkinlikleri	Okul İdaresi - Öğretmenler	Eylül
2.1.25.	Okulu Tanıma Etkinlikleri	Okul İdaresi - Öğretmenler	Eylül
2.1.26.	Öğrencilerin yabancı dil kullanımlarını farklı alanlara aktarmaları sağlanacaktır.	İngilizce Öğretmeni	Sürekli
2.1.26.	EBA Portalı öğretmenlere tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Ekim
2.1.27.	Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Veli Toplantılarında

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.28.	İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir.	Sınıf Öğretmeni	Kasım
2.1.29.	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenciler için onur etkinlikleri düzenlenecek, tüm öğrenciler takdir ve teşekkür belgesi için teşvik edilecektir.	Okul İdaresi - Öğretmenler	Dönem Sonu-Yıl Sonu
2.1.30.	Yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	İngilizce Öğretmeni	Kasım-Ocak / Mart-Mayıs
2.1.31.	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Sınıf Öğretmeni	Kasım-Ocak / Mart-Mayıs
2.1.32.	Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Sınıf Öğretmeni	Kasım-Ocak / Mart-Mayıs
2.1.33.	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.	Okul İdaresi/Sınıf Öğretmeni	Kasım
2.1.34.	Yetenek tarama uygulaması yapılacaktır.	İlgili Kuruluşlar	Dönem Boyu
2.1.35.	Kuralları Öğrenme	Okul İdaresi - Öğretmenler	Eylül

Stratejik Hedef 2.2.

Okul çalışanlarının, yeterliklerinin ve performansının geliştirilmesini destekleyen, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verilebilir, yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar etkin ve verimli hale getirmek.

Performans Göstergeleri/Hedefler:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1.	Öğretmenlerin niteliğine ilişkin veli ve öğrenci memnuniyet oranı (%)	85	90	90	95	95	100
PG.2.2.2.	Öğretmenlerin rol modelliğine ilişkin veli ve öğrenci memnuniyet oranı (%)	90	90	95	95	100	100
PG.2.2.3.	Öğretmen başına sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş alan miktarı (m2)	25	25	50	50	50	50
PG.2.2.4.	Web 2 Araçları, STEM, Robotik Kodlama Eğitimleri Alan Öğretmen Oranı	0	50	100	100	100	100
PG.2.2.5.	Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitim Alan Öğretmen Sayısı Oranı(%)	0	50	100	100	100	100
PG.2.2.6.	Ders Dışı Eğitim/Egzersiz Faaliyetleri Yürüten Öğretmen Oranı (%)	0	10	20	30	30	30
PG.2.2.7.	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	2	2	4	6	6	6
PG.2.2.8.	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı %	12,5	0	0	0	0	0
PG.2.2.9.	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı %	20	20	30	30	40	40
PG.2.2.10.	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı %	20	20	50	50	50	50
PG.2.2.11.	Öğretmen başına yıllık resmi veya özel hizmet içi eğitim sayısı (sayı)	2	3	4	4	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Okul yönetimi olarak öğretmenin niteliğini geliştirici hizmet içi eğitim çalışmaları,	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
2.2.2.	Öğretmenlerin mesleki bilgilerini geliştirici önlemler alınacaktır,	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
2.2.3.	Öğretmenlerin mesleki becerilerini geliştirici çalışmalar yapılacaktır,	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
2.2.4.	Öğretmenlerin tutum ve değerlerini geliştirici çalışmalar yapılacaktır,	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
2.2.5.	Öğretmenin niteliğini veli ve öğrenci görüşleri doğrultusunda öz değerlendirme üzerinden ölçme için çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Ekim Ayı
2.2.6.	Okul yönetimi tarafından öğretmenin rol model olmasını geliştirici hizmet içi eğitim çalışmaları yapılacaktır,	Okul İdaresi	Sürekli
2.2.7.	Öğretmenin rol model durumunu veli ve öğrenci görüşleri doğrultusunda öz değerlendirme üzerinden ölçülmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Ekim Ayı
2.2.8.	İlkokulda öğretmenlerin fiziki imkan alanlarından yararlanma memnuniyet anketi düzenlenecektir,	Okul İdaresi	Ekim Ayı
2.2.9.	Öğretmenler odası, diğer fiziksel alanların ergonomisinin öğretmenlere yönelik kullanılmasına yönelik iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.	İyileştirme Ekibi	Sürekli
2.2.10.	Okul bahçesinin peyzaj ve ergonomik yapısı öğretmen, öğrenci ve velinin kullanım rahatlığına uygun hale getirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İyileştirme Ekibi	Sürekli
2.2.11.	Hizmet içi eğitimlerde öncelikle uzaktan öğretim, internet temelli öğretim v.b yaklaşımlar kullanılarak hizmet içi eğitim kapasitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İyileştirme Ekibi	Sürekli

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek okuldaki eğitim-öğretim mekânlarının çeşitliliğini ve olanaklarını çocukların öğrenme ve gelişim ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik geliştirmek, yönetim ve organizasyon yapısını çağın gereklerine uygun hale getirmek.

Stratejik Hedef 3.1:

Okul kapasitesinin geliştirilmesine yönelik stratejik yönetim anlayışı plan dönemi sonuna kadar geliştirilerek etkin bir hale getirilecektir.

Performans Göstergeleri/Hedefler:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1.	Okul iş süreçlerinin haritalandırılma oranı (%)	80	80	90	90	100	100
PG.3.1.2.	İş süreçlerinden ilgili tarafların katılımıyla iyileştirilenlerin oranı (%)	80	80	90	90	100	100
PG.3.1.3.	Okul internet sitesinin haftalık güncellenme oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.4.	FCL (Future Classroom Lab) Sayısı	2	3	4	6	8	8
PG.3.1.5.	Eko Okul Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	0	1	2	3	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	İş süreçlerinin haritalanması ve stratejik plan ilişkisine ait çalışmalar yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
3.1.2.	Her yıl stratejik plana esas yıllık planlama üzerinden tanımlanan yeni faaliyetlerin iş akış haritalarına ait tasarım çalışmaları yapılacaktır.	Sınıf Rehber öğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül
3.1.3.	Okul yönetimi internet sistemi ve okulun iş ve işlemleri ile ilgili e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi eğitimleri takip edecektir.	Okul İdaresi	Sürekli
3.1.4.	Gerekli durumlarda il ilçe MEBBİS yöneticisinden rehberlikler alınacaktır.	Okul İdaresi	Sürekli
3.1.5.	Geleceğin Labarotuvuar Sınıflarının kurulumu için alternatif kaynakların hayata geçirilmesi	Tüm Paydaşlar	Sürekli
3.1.6.	Elektrik Su Doğalgaz vb. harcamaların minimize edilmesi ve tasarruf kültürünün oluşturulmasına yönelik tedbir/ eğitim ve etkinliklerin hayata geçirilmesi	Okul İdaresi/Öğretmenler	Sürekli
3.1.7.	Öğretmenlere süreç ve süreçlerle ilgili okul yönetimi bilgilendirme faaliyeti düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Sürekli

Stratejik Hedef 3.2.

Plan dönemi sonuna kadar imkânlar ölçüsünde, finansal kaynakların etkin kullanımını ile ihtiyaç analiz sonuçlarına göre belirlenen tüm alt yapı ve donatım eksikliklerini gidermek.

Performans Göstergeleri/Hedefler:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1.	Beyaz bayrak ve beslenme dostu okul projesine katılım (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.2.	İş güvenliği ve sağlığı kapsamında yaşanan iş kazası sayısı (sayı)	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.3.	Okul taşınırlarının kayıtlarının güncel tutulması (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.4.	Veli, öğrenci ve öğretmenlerin okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	80	85	85	90	90	100
PG.3.2.5.	Okul aile birliği gelir ve giderlerine ilişkin bilgilerin açık ve anlaşılır tutulması (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.6.	Okul kantininden öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	80	80	85	85	90	100
PG.3.2.7.	Okul bahçesinin ve alanlarının öğrenci talepleri doğrultusunda düzenlenmesi (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Beyaz bayrak ve beslenme dostu okul kriterleri noktasında okulda gerekli fiziksel, bilgilendirme ve standart geliştirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Sürekli
3.2.2.	Okul ve kurumlar için iş sağlığı ve güvenliği rehberi hazırlamak,	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
3.2.3.	İş sağlığı ve güvenliği hakkında seminer ve toplantı yapmak,	Okul İdaresi	Her ayın son haftası
3.2.4.	İş Sağlığı ve Güvenliği açısından ilkokulda sağlık ve güvenlik işaretlerini yönetmeliğe uygun hale getirmek amacıyla çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Sürekli
3.2.5.	Taşınır işlemlerinde, özelliklerine göre defterler tutulacak ve kayıt altına zamanında alınacaktır,	Okul İdaresi	Sürekli
3.2.6.	Engellilere yönelik kullanım eksikliğinin tespiti ve düzenlenmesi yapılacaktır,	Okul İdaresi - OABB	Sürekli
3.2.7.	Fiziki imkânları ve altyapı eksik ünite sayısının tespiti ve düzenlenmesi yapılacaktır,	Okul İdaresi - OABB	Sürekli
3.2.8.	Okul aile işbirliği içinde okula temizlik görevlisi sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır	Okul İdaresi - OABB	Sene Başı
3.2.9.	Öğrenci, öğretmen ve velilere okul temizlik kuralları ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi - Öğretmenler	Eylül Ayı
3.2.10.	Öğrencilerin başarısını artırmak amacıyla okul yönetimince planlanan sınav, seminer, müzik, tiyatro, spor, sanat, gezi, kermes ve benzeri eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesine Okul Aile Birliğince katkı verilecektir.	Okul Aile Birliği Başkanlığı	Sürekli
3.2.11.	Okul yönetimiyle iş birliği yaparak eğitim ve öğretim faaliyetleri dışındaki zamanlarda okulun derslik, spor salonu, kütüphane, laboratuvar ve atölyeleri gibi eğitim ortamlarının iyileştirilmesine Okul Aile Birliğince katkı sağlanacaktır.	Okul Aile Birliği Başkanlığı	Sürekli

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.12.	Okul Aile Birliğince okulun ihtiyaçlarını karşılamak için mal ve hizmet satın almak, bu hizmetlere ilişkin sosyal güvenlik primi, vergi ve benzeri ödemelerin yapılması sağlanacaktır.	Okul Aile Birliği Başkanlığı	Sürekli
3.2.13.	Millî bayramlar, belirli gün ve haftalar ile kültürel yarışmaların düzenlenmesi giderlerine katkıda bulunulacaktır.	Okul Aile Birliği Başkanlığı	Sürekli
3.2.14.	Okula sosyal, kültürel etkinlikler ve kampanyalar düzenlenerek, şartlı bağışlar amacına uygun olarak kullanılacaktır.	Okul Aile Birliği Başkanlığı	Sürekli
3.2.15.	İmkânları yeterli olmayan öğrencilere maddi ve manevi destek sağlanacaktır.	Okul Aile Birliği Başkanlığı	Sürekli
3.2.16.	Okul kantini ve beslenme alanlarının hizmetlerinde kalite artırılabacaktır.	Okul İdaresi - Öğretmenler	Sürekli
3.2.17.	Okul Doğalgaz Bağlantısı yapılacaktır.	Okul İdaresi	Ocak 2020-Eylül 2020
3.2.18.	Okul yönetimince Halk Sağlığı Müdürlüğü işbirliği içerisinde okul kantininin etkin denetimleri yapılacaktır.	Okul İdaresi	Her Ay
3.2.19.	Alternatif kaynaklarla okul kütüphanesine kitap temin edilecektir.	Okul Aile Birliği	Sürekli
3.2.20.	Öğrencilere kütüphaneden faydalanmalarına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Her Ay
3.2.21.	Atık Pil, Sıfır Atık vb. konularda paydaş işbirliği ile etkinlikler planlanacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Her Ay
3.2.22.	Okulun dış çevre ve bahçe alanlarının öğrenci ihtiyaçları taleplerine göre peyzaj ve ergonomisinin geliştirilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi - OABB	Sürekli

Stratejik Hedef 3.3.

Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Veli memnuniyet oranı (%)	85	90	95	100	100	100
PG.3.1.2	Çalışan Memnuniyet oranı (%)	90	95	100	100	100	100
PG.3.1.3	Okul sitelerine giren yıllık haber sayısı	240	260	280	300	300	300
PG.3.1.4	Okul internet sitesi ilçe sıralaması	2	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Velilerin görüşlerinin dikkate alındığı bir yönetim anlayışı benimsenecektir.	Okul İdaresi/Öğretmenler	Sürekli
3.1.2.	İyileştirmeye açık alanlara yönelik tedbirler alınacaktır.	İyileştirme Ekipleri	Yıl Boyunca
3.1.3.	Okul internet sitesi güncellenecektir.	Müdür Yardımcısı	Her Gün

MEHMET SOYKAN
İLKOKULU

1959

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Kaymakamlık, Belediyelerin, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinin Katkısı	2000	4000	6000	8000	10000	30000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2500	4000	4500	5000	6000	22000
TOPLAM	4500	8000	10500	13000	16000	52000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:**EK 1****MEHMET SOYKAN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)
“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

		5	%	4	%	3	%	2	%	1	%	Toplam Anket
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	44	72,13	8	13,11	6	9,84	2	3,28	1	1,64	61
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	46	75,41	5	8,20	9	14,75	1	1,64	0	0,00	61
3	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	20	32,79	14	22,95	21	34,43	3	4,92	3	4,92	61
4	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	51	83,61	6	9,84	2	3,28	1	1,64	1	1,64	61
5	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	38	62,30	13	21,31	7	11,48	0	0,00	3	4,92	61
6	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	45	73,77	10	16,39	5	8,20	1	1,64	0	0,00	61
7	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	47	77,05	9	14,75	3	4,92	2	3,28	0	0,00	61
8	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	34	55,74	15	24,59	2	3,28	0	0,00	10	16,39	61
9	Okulun içi ve dışı temizdir.	35	57,38	9	14,75	8	13,11	3	4,92	6	9,84	61
10	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	45	73,77	9	14,75	5	8,20	0	0,00	2	3,28	61
11	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	53	86,89	6	9,84	1	1,64	1	1,64	0	0,00	61

EK 2

**MEHMET SOYKAN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)
“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

		5	%	4	%	3	%	2	%	1	%	Toplam Anket
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	7	77,78	2	22,22	0	0,00	0	0,00	0	0,00	9
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	8	88,89	1	11,11	0	0,00	0	0,00	0	0,00	9
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	8	88,89	1	11,11	0	0,00	0	0,00	0	0,00	9
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	7	77,78	2	22,22	0	0,00	0	0,00	0	0,00	9
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4	44,44	5	55,56	0	0,00	0	0,00	0	0,00	9
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3	33,33	5	55,56	1	11,11	0	0,00	0	0,00	9
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	1	11,11	2	22,22	2	22,22	3	33,33	1	11,11	9
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	8	88,89	0	0,00	1	11,11	0	0,00	0	0,00	9
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	6	66,67	2	22,22	1	11,11	0	0,00	0	0,00	9
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	8	88,89	1	11,11	0	0,00	0	0,00	0	0,00	9
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	8	88,89	1	11,11	0	0,00	0	0,00	0	0,00	9
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4	44,4	5	55,6	0	0	0	0	0	0	9
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	3	33,3	5	55,6	0	0	1	11,1	0	0	9

EK 3

**MEHMET SOYKAN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)
“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

		5	%	4	%	3	%	2	%	1	%	Toplam Anket
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	44	69,84	17	26,98	1	1,59	1	1,59	0	0,00	63
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	36	57,14	27	42,86	0	0,00	0	0,00	0	0,00	63
3	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	29	46,03	21	33,33	8	12,70	5	7,94	0	0,00	63
4	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	38	60,32	19	30,16	4	6,35	2	3,17	0	0,00	63
5	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	22	34,92	24	38,10	13	20,63	3	4,76	1	1,59	63
6	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	24	38,10	31	49,21	2	3,17	3	4,76	3	4,76	63
7	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	17	26,98	25	39,68	6	9,52	11	17,46	4	6,35	63
8	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	42	66,67	19	30,16	2	3,17	0	0,00	0	0,00	63
9	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	23	36,51	26	41,27	11	17,46	2	3,17	1	1,59	63
10	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	29	46,03	26	41,27	3	4,76	4	6,35	1	1,59	63
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	23	36,51	24	38,10	8	12,70	4	6,35	4	6,35	63
12	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	22	34,92	26	41,27	8	12,70	5	7,94	2	3,17	63

EK 4 – İlave Soru

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. (Öğrenci Anketi)

<i>Olumlu Yönler</i>	<i>Olumsuz Yönler</i>
Öğrenci sayısının az olması.	Park/oyun alanlarının azlığı.
Kütüphanedeki kitap sayısının çok olması.	Teneffüs süresinin yetersizliği.
Paydaşlar arasındaki iletişimin kuvvetli olması.	Gezilerin olmaması.
Hedeflerinin olması.	Sınıfların ve tuvaletlerin kirli kalması.
Hoşgörülü bir yönetimin olması.	Bilgilendirmenin eksik olması.
Projelerin var olması.	Sıra örtülerinin olmaması.
Saygı-sevgi birlikteliği.	

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. (Öğretmen Anketi)

<i>Olumlu Yönler</i>	<i>Olumsuz Yönler</i>
Sınıf donanımları.	Velileri sorumluluklarını yerine getirmemesi.
Veli-okul işbirliği.	Rehberlik hizmetleri, veli eğitimlerinin azlığı.
Yenilikçi, adil, güvenilir, disiplinli, işbirlikçi sistem.	Bahçedeki sabit oyun materyalleri.
Özgüvenli bireyler yetiştirme.	Daimi kantin.
Ortak karar ve hareket.	Öğretmenler arası iletişimin zayıf olması.
Çocukların gelişimine uygun uygulamalar.	Sosyal-kültürel etkileşim.
	Anasınıfı için ayrı oyun parkı.

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. (Veli Anketi)

<i>Olumlu Yönler</i>	<i>Olumsuz Yönler</i>
Öğretmenlerin ve idarenin titiz ve ilgili olması.	Güvenlik görevlisinin olmaması.
Akıllı tahta, sıralar vb. donanımların varlığı.	Bazı donanımların yetersizliği.
Akıl oyunları vb. faaliyetler.	Sosyal-kültürel etkinlikler.
Anlayış, istikrar, güven ve disiplin.	Seminerler.
Önlem, özveri ve başarı.	
Temizliğe dikkat edilmesi.	